

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
города Рубцовска

## П Р И К А З

10.01.2023

№ 22

Об утверждении плана учредительного контроля на 2023 год  
муниципального казенного учреждения  
«Управление образования» города Рубцовска

С целью осуществления планомерного контроля за качеством работы муниципальных образовательных учреждений города Рубцовска (далее – образовательные учреждения) со стороны муниципального казенного учреждения «Управление образования» города Рубцовска (далее – МКУ «Управление образования» г.Рубцовска), руководствуясь Уставом МКУ «Управление образования» г.Рубцовска (постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 23.03.2020 № 673), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план учредительного контроля МКУ «Управление образования» г.Рубцовска на 2023 год (далее - план учредительного контроля), приложение.

2. Заместителю начальника МКУ «Управление образования» г.Рубцовска Запрягаеву Р.А. разместить план учредительного контроля на официальном сайте и довести до сведения руководителей образовательных учреждений города Рубцовска.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



А.А.Мищерин

Шашок Александр Васильевич  
(838557)96347

Приложение  
к приказу МКУ «Управление  
образования» г. Рубцовска  
от 10.01.2023 № 22

**План**  
учредительного контроля муниципального казенного учреждения  
«Управление образования» города Рубцовска на 2023 год

Тематические проверки			
1.	Контроль организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Рубцовска (все МБОУ)	В случае поступления обращений	Муниципальная комиссия по контролю за качеством организации горячего питания в ОУ
2.	Результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации лиц, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования (МБОУ, в которые зачислены экстерны)	Январь, июнь	Шашок А.В., Михайлюк Е.И.
3.	Эффективность работы общеобразовательных учреждений по реализации ФГОС НОО, ОО, СОО МБОУ «СОШ № 1», МБОУ «МБОУ Кадетская СОШ №2 им. М.С. Батракова»; «Гимназия № 11», (февраль); МБОУ "СОШ №10 Кадетский корпус юных спасателей"; МБОУ «СОШ № 13»; МБОУ «Гимназия «Планета Детства»»; (ноябрь)	Февраль - ноябрь	Шашок А.В., Костенко Т.В.
4.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13», ул. Пролетарская, 412 А	Февраль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В. Барабаш А.Ф.
5.	Проверка «Соблюдение	март	Доставалов А.А.,

	законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБДОУ «Детский сад № 16 «Родничок», ул. Комсомольская, 202		Кобелева Е.П., Решетняк Д.В. Барабаш А.Ф.
6.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия, электробезопасности» в МБОУ Кадетская СОШ 2 им. М.С. Батракова, ул. Комсомольская, 21 и структурное подразделение Детский сад «Щелкунчик» по адресу: ул. Бийская, 19.	апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В. Барабаш А.Ф.
7.	Проверка «Соблюдение законодательства в области требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарного благополучия» деятельности ДОЛ «Салют» и ДОЛ «им. Г.С. Титова»	июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П., Решетняк Д.В. Барабаш А.Ф.
8.	Исполнение мероприятий Управленческая деятельность руководителей ОУ по организации работы с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия без уважительной причины (ОУ где есть систематически не посещающие занятия обучающиеся)	Февраль	Шашок А.В., Маслова М.А.
9.	Организация физкультурно-оздоровительной работы МАДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 14 «Василек»	Февраль	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
10.	Внутриучрежденческий контроль МАДОУ «ЦРР-детский сад № 1 «Жар-птица», МБДОУ «Детский сад №16 «Родничок»	Март	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.

11.	Создание условий для реализации ФГОС ДО в соответствии с действующим законодательством МБДОУ «Детский сад № 49 «Улыбка»	Апрель	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
12.	Организация летнего периода МБДОУ «Детский сад № 2 «Лучик», МБДОУ «ЦРР-Детский сад № 55 «Истоки»	Июль	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
13.	Наставничество МБДОУ «Детский сад № 23 «Малышок»	Сентябрь	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
14.	Комплексная проверка МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 41 «Золотая рыбка»	Октябрь	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
15.	Организация работы групп раннего возраста: МБДОУ «ЦРР-Детский сад № 54 «Золотой ключик»	Ноябрь	Шашок А.В., Гузеева С.В., Павлова И.А.
16.	Проверка сайтов образовательных учреждений на соответствие законодательству	В течение года	Запрягаев Р.А. Шашок А.В.
17.	Проверка порядка комплектования детей и посещения занятий. Реализация образовательных программ (все УДО)	Февраль	Алексеева В.В. Вафина И.А. Маслова М.А.
17.	Проверка готовности ППЭ к ГИА-2023	Май	Шашок А.В., Запрягаев Р.А., Вафина И.А.
18.	Приемка образовательных учреждений г. Рубцовска к 2023-2024 учебном году (комплексная проверка всех ОУ)	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., руководители ОУ
19.	Реализация концепции развития дополнительного образования учреждениями дополнительного образования: все УДО – сентябрь; все ОУ, ДОУ – октябрь;	Сентябрь, октябрь	Шашок А.В., Гузеева С.В., Маслова М.А.
20.	Учет движения (зачисление/отчисление) учащихся (все МБОУ).	Июнь, сентябрь	Шашок А.В., Маслова М.А.
21.	Комплексная проверка финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №23 - март; МБДОУ "Детский сад № 57 "Аленушка" - август	Март-август	Аникина С.А. Лебедева Е.Н.

Мониторинги			
1.	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами (все ОУ)	Ежемесячно	Шашок А.В., Гузеева С.В., Маслова М.А.
2.	Мониторинг организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Шашок А.В., Сайфутдинова Е.А.
3.	Мониторинг сайтов ОУ на размещение актуальной информации по ГИА-2023	Февраль	Вафина И.А.
4.	Готовность МБОУ к реализации ООП с учетом федеральных общеобразовательных программ; федеральных учебных планов, федеральных календарных учебных графиков, федеральных рабочих программ воспитания, федеральных рабочих программ учебных предметов.	Март - август	Шашок А.В., Вафина И.А. Костенко Т.В.
5.	Результаты деятельности МБОУ по самоопределению выпускников 9, 11 классов	Сентябрь	Вафина И.А.
6.	Результаты работы детского технопарка «Кванториум»	Ежеквартально	Вафина И.А.
7.	Реализация рабочих программ воспитания ОУ	Ежеквартально	Маслова М.А.
8.	Участие обучающихся в мероприятиях, конкурсах, тематических уроках различного уровня	Постоянно	Маслова М.А.
9.	Готовность МДОУ г. Рубцовска к 2023-2024 учебному году	Август	Мищерин А.А., Доставалов А.А., Шашок А.В., Гузеева С.В.
10.	Удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг (все ОУ)	Декабрь	Костенко Т.В., Гузеева С.В.
11.	Проведение мониторинга посещаемости сайтов и запросов в поисковые системы, содержащие экстремистскую тематику, с целью дополнения блокируемых ресурсов контент фильтра в общеобразовательных организациях.	В течение года	Запрыгаев Р.А.
12.	Организационно-исполнительская деятельность руководителей	Ежемесячно	Все специалисты по направлениям

	дошкольных учреждений по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>● рассмотрение обращений граждан;</li> <li>● благоустройство территорий;</li> <li>● выполнение правил внутреннего распорядка;</li> <li>● санитарно-гигиеническое состояние учреждений;</li> <li>● обеспечение требований безопасности</li> </ul>		деятельности
13.	Отчетов о результатах самообследования их содержания и оформления (все ОУ)	Июнь	Шашок А.В. Вафина И.А. Гузеева С.В.
14.	Мониторинг формирования заказа на учебные издания, приобретаемые в 2023 году за счет средств Алтайского края	Апрель	Костенко Т.В.
15.	Мониторинг состояния учебного фонда МБОУ и обеспеченности обучающихся учебниками на 2023-2024 учебный год	Август	Костенко Т.В.
16.	Мониторинг резервного фонда учебников и учебных пособий на 2023-2024 учебный год	Май	Костенко Т.В.
17.	Управленческая деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы по безопасности дорожного движения (по запросам ОГИБДД УМВД России по г.Рубцовску)	Сентябрь	Шашок А.В., Ермакова Е.В.
18.	Формирование банка данных социальных паспортов МБОУ (Образовательные учреждения, управление образования города Рубцовска)	Сентябрь	Шашок А.В., Ермакова Е.В.
19.	Организация и проведение месячника гражданской обороны (все МБОУ)	Октябрь	Шашок А.В., Маслова М.А
<b>Контроль (в рамках полномочий управления) и мониторинг организации управленческой деятельности в подведомственных учреждениях</b>			
1.	Обеспечение безопасности (пожарная, дорожная, антитеррористическая, санитарная)	В течение года	Мищерин А.А., Доставалов А.А.

	подведомственных учреждений		
2.	Проверка пакетов документов учреждений для получения разрешения на выезд организованных групп детей автобусами, железнодорожным, авиационным и водным транспортом в подведомственных учреждениях согласно нормативным документам.	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
3.	Контроль за устранением нарушений, выявленных органами Пожнадзора, Роспотребнадзора в подведомственных учреждениях и подготовки составления сметных расчетов для обоснования финансирования расходов по выполнению предписаний	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
4.	Контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, санитарной безопасности в подведомственных учреждениях	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
5.	Контроль за проведением специальной оценки условий труда	В течение года	Кобелева Е.П.
6.	Мониторинг организации и проведения огнезащитной пропитки деревянных конструкций чердачных помещений в подведомственных образовательных учреждениях, контролю качества огнезащитной обработки	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
7.	Мониторинг организации и проведения испытаний лестниц наружных	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
8.	Мониторинг организации и проведения проверки внутреннего противопожарного водопровода	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
9.	Мониторинг прохождения медицинских осмотров работниками учреждений	В течение года	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
10.	Контроль за составлением сметных	В течение года	Доставалов А.А.,

	проектов для обоснования финансовых расходов по выполнению предписаний контролирующих органов учреждениями		Кобелева Е.П.
11.	Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися, работниками учреждений.	В течение года	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
12.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике травматизма с обучающимися, работниками учреждений. Анализ эффективности проводимых мероприятий по предупреждению травматизма	В течение года	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
13.	Подготовка ответов в установленные сроки на входящие письма, запросы, обращения, распоряжения	В течение года	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
14.	Мониторинг заболеваемости COVID-19 и ОРВИ для внесения в региональную информационную систему мониторинга оценки качества образования и ГИА	Ежедневно	Кобелева Е.П.
15.	Мониторинг обеспеченности тепловизорами, бесконтактными термометрами, установками обеззараживания	Еженедельно (понедельник)	Кобелева Е.П.
16.	Мониторинг соблюдения требований санитарного благополучия в учреждениях	Еженедельно (среда)	Кобелева Е.П.
17.	Проверка актуализации документов, регламентирующих требования пожарной безопасности, охраны труда в учреждениях	Январь - март	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
18.	Корректировка «Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах МКУ «Управление образования» г. Рубцовска на 2023 год»	До 19 января	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
19.	Контроль за проведением	Февраль	Доставалов А.А.,



	профилактических мероприятий в подведомственных учреждениях по предупреждения несчастных случаев на реках и водоёмах в период тонкого льда и весеннего половодья		Кобелева Е.П.
20.	Создание противопаводковых комиссии подведомственных учреждений по предупреждению и ликвидации ЧС во время половодья	До 14.02.	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
21.	Мониторинг подведомственных образовательных учреждений, которые могут попасть в зону возможного подтопления	Март	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
22.	Контроль за подготовкой ДОЛ к летнему периоду в соответствии с утвержденными планами подготовки	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.,
23.	Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.,
24.	Организация мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в подведомственных учреждениях в весенне-летний период	Апрель	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
25.	Проведение мероприятий в рамках Дня охраны труда 28.04.2023 согласно плану проведения Дня охраны труда	Апрель	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
26.	Обследование безопасности игровых площадок, спортивного оборудования	Апрель - август	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
27.	Контроль и организация работы по подготовке учреждений к приемке к новому учебному году	Июнь, июль	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
28.	Проведение профилактических мероприятий в ОУ по предупреждению несчастных случаев на реках и водоёмах	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
29.	Мониторинг состояния улично-дорожной сети вблизи учреждений	Июнь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
30.	Организация внеплановых проверок работоспособности средств	июль - август	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.

	тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации в период подготовки учреждений к новому учебному году		
31.	Подготовка списка работников учреждений для прохождения обучения по ГОЧС, предоставляемого в МКУ "Управление по делам ГОЧС г. Рубцовска"	Октябрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
32.	Организация работы по противопожарной безопасности в подведомственных учреждениях в осенне-зимний период	Октябрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
33.	Контроль за регулярной очисткой от снега и ледовых масс кровель зданий и сооружений образовательных учреждений	Еженедельно (ноябрь-март)	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
34.	Организация дежурства в учреждениях во время праздничных мероприятий и выходных дней	Декабрь	Доставалов А.А. Кобелева Е.П.
35.	Контроль наличия контрактов вызов группы задержания средствами тревожной сигнализации, техническое обслуживание пожарной сигнализации, санитарную обработку учреждений	Декабрь- январь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
36.	Организация дежурства в Управлении образования и подведомственных учреждениях на период праздничных и выходных дней	февраль, март, май, июнь, ноябрь, декабрь	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
37.	Контроль и участие в подготовке проведения тренировок по развешиванию ПВР на территории подведомственных учреждений	в соответствии с планом ГОЧС	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
38.	Организация и участие в тренировках по отработке алгоритмов действий работников и обучающихся по вооруженному нападению совместно с представителями ОВО по г. Рубцовску – филиала ФГКУ «УВО России по Алтайскому краю», МО МВД России «Рубцовский»	По отдельному графику	Доставалов А.А., Кобелева Е.П.
39.	Организация мероприятий по	Апрель	Доставалов А.А.,

	предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья		Кобелева Е.П., Решетняк Д.В.
40.	Организация работы по устранению нарушений температурного режима в образовательных учреждениях	Январь-Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
41.	Контроль проведения мероприятий по регулировке на системе отопления в учреждениях обслуживаемыми организациями	Январь-Апрель	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
42.	Мониторинг гидравлического режима на системе отопления в учреждениях	Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
43.	Мониторинг температурного режима в помещениях учреждений	Январь- Апрель. Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
44.	Мониторинг фактического и планового потребления тепловой, электрической энергии в образовательных учреждениях	Январь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
45.	Контроль оформления договорных отношений между учреждениями и энергоснабжающими организациями	Январь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
46.	Контроль оформления договорных отношений между учреждениями подрядными организациями на 2023 год по обслуживанию инженерного оборудования	Декабрь- январь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
47.	Мониторинг по выполнению договорных отношений на проведение лабораторных испытаний в образовательных учреждениях	Июнь-Август	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
48.	Подготовка документации для комиссии на получение паспортов готовности к ОЗП 2023-2024 гг.	Июнь-Август	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
49.	Проведения мероприятий по регулировке систем отопления в учреждениях в отопительном сезоне	Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
50.	Мониторинг гидравлического режима на системе отопления в учреждениях	Сентябрь- Декабрь	Доставалов А.А., Решетняк Д.В.
51.	Мониторинг температурного	Сентябрь-	Доставалов А.А.,

	режима на системе отопления, в помещениях учреждений	Декабрь	Решетняк Д.В.
--	--	---------	---------------